Información general						
Regional:	VALLE DEL CAUCA			Nivel formativo:	TECNÓLOGO	
Centro de formación:	CENTRO DE ASISTENCIA TÉCNICA A LA INDUSTRIA - ASTIN				No. Grupo:	2926079
Programa de formación:	COODINACION EN SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN CSIG				A Distancia	
Modalidad de formación:	Presencial	X	Virtual			
Estrategia formativa:				Fecha fin de la etapa lectiva:	15/01/2025	

Datos del aprendiz	Nombre completo:	LAURA ALEXANDRA SEGURA PRECIADO
	Tipo de documento:	CC
	N° de identificación:	1089540791
	Contacto telefónico:	3504858069
	Dirección:	CARRERA 28 72Z-46 B/ EL POBLADO II
	Correo electrónico personal:	preciadolaura690@gmail.com
	Correo electrónico institucional:	preciadolaura690@gmail.com
	Alternativa de etapa productiva registrada:	CONTRATO DE APRENDIZAJE
	Fecha de Registro en SofiaPlus:	
Datos del instructor de seguimiento:	Nombre:	JOSE DIMAS VELASCO HERRERA
	Contacto telefónico:	3154220535
	Correo electrónico institucional:	jodvelasco@sena.edu.co jdvh173@gmail.com
Datos del ente co-formador *(jefe Inmediato o tutor* y empresa u organización)* ** Tutor: resolución 0623 del 2020 y 3546 del 2018.*	Nombre empresa o entidad co-formadora:	INDUSTRIAS NKI S.A.S.
	Dirección:	CARRERA 43 9C-35 B/ CAMBULOS
	Nit:	900164783 - 7
	Correo electrónico:	recursoshumanos@nki.com.co psicologa@esassu.com
	Nombre del jefe inmediato/ co-formador del aprendiz/tutor:	DAYANA KATHERINE CHAVEZ
	Cargo:	JEFE DE GESTION HUMANA
	Contacto telefónico:	3052657553
	Nombre otro contacto:	
	Teléfono institucional (fijo/móvil):	
Persona en situación de discapacidad *(Si aplica)*	Nombre de la persona que asiste al aprendiz:	NO APLICA
	Tipo de asistencia *(lenguaje de señas, apoyo visual, u otros)*:	NO APLICA
	Contacto telefónico:	NO APLICA

Con el diligenciamiento de este formato autorizo al SENA para la recolección y tratamiento de mis datos personales, conforme a la política de datos personales de la entidad GOR-POL-006. Entiendo que los datos serán objeto de recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión transferencia, transmisión, cesión y todo el tratamiento, realizados por el SENA.

Powered by CamScanner

Momento N° 1 - Planeación de la Etapa Productiva (*Se realiza por una única vez*)					
Fecha inicio etapa productiva: *(DD/MM/AA)*	16/01/2026	**Fecha fin de etapa productiva:** *(DD/MM/AA)*	14/07/2026	**Fecha de afiliación a la ARL:** *(DD/MM/AA)*	16/01/2026
Número de póliza ARL: *(Si aplica)*		**Horario:** *(Indicar si es diurno, nocturno, días de la semana y la hora)*	Lunes 7:00 a 16:00 martes a viernes 7:00 a 17:00		
Enlace de grabación del momento 1: *(Aplica si se realiza de forma virtual)*					

Concertación plan de trabajo durante la etapa productiva del aprendiz	
Competencias a desarrollar *(Competencias del programa relacionadas)*	*Documentar los procesos necesarios para la implementación, mantenimiento y mejora del SST y Gestión Humana*
Resultados de aprendizaje	*Construir la documentación SST y Gestión Humana* *Controlar la documentación SST y Gestión Humana*
Actividades a desarrollar *(Durante los 6 meses de Etapa Productiva)*	Apoyo en Seguridad y Salud en el Trabajo, con toda la documentación. Inducción en SST, Entrega de EPP y Dotación. Inspecciones de Seguridad, archivo de documentos. Reporte de condiciones de seguridad, aplicando un formato. Pausas Activas, radicación de incapacidades
Evidencias de aprendizaje *(Que generará el Aprendiz de acuerdo con cada Actividad)*	*Simultáneamente se están elaborando los diferentes formatos en el SST y Gestión Humana*
Observaciones adicionales *(En caso de ser necesarias)*	*La aprendiz tiene algunos incumplimientos al ingreso, tener en cuenta cuando solicite citas medicas*

Laura Segura

Laura Alexandra Segura Preciado
aprendiz

Jose Dimas Velasco herrera
instructor de seguimiento

Dayana Ch.

Dayana Katherine Chaves
ente co-formador

Ciudad, Santiago de Cali y fecha de diligenciamiento: 19/02/2026 de forma presencial X o virtual ___

Powered by CamScanner